



Hochschule für den
öffentlichen Dienst
in Bayern

Fachbereich
Allgemeine Innere Verwaltung

Die Hochschule für den öffentlichen Dienst in Bayern (www.hfoed.bayern.de) bildet die staatlichen und kommunalen Nachwuchsbewerberinnen und -bewerber für den Einstieg in der dritten Qualifikationsebene aus. Sie gliedert sich in sechs Fachbereiche und die Zentralverwaltung. Der Fachbereich Allgemeine Innere Verwaltung (www.aiv.hfoed.de) mit Sitz in Hof bildet in den Fachlaufbahnen „Verwaltung und Finanzen“ sowie „Naturwissenschaft und Technik“ im Rahmen eines dualen Fachstudiums aus. Darüber hinaus ist der Fachbereich in die berufliche Fortbildung und die weiterführende Qualifizierung von Bewerberinnen und Bewerbern eingebunden.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt besetzen wir die Vollzeitstelle

eines Mitarbeiters in der Hochschulverwaltung (m/w/d)

Der Einsatz soll zunächst übergangsweise im Sachgebiet „Fortbildung“, danach dauerhaft im Aufgabenbereich „Haushalt/Beschaffung/Liegenschaftsverwaltung“ erfolgen.

Ihr Profil

- eine erfolgreich abgeschlossene einschlägige (nicht handwerkliche) Berufsausbildung, bevorzugt im kaufmännischen Bereich oder in der Bürokommunikation (ein Studienabschluss führt nicht zur bevorzugten Berücksichtigung)
- fundierte Anwenderkenntnisse in den Office-Programmen, insbesondere ein Grundverständnis für die Funktionsweise einer Datenbank
- Kommunikationsfähigkeit und serviceorientiertes Auftreten
- Sorgfalt, Organisationsfähigkeit und Umsicht
- Teamfähigkeit sowie ein hohes Maß an Eigeninitiative
- sichere mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- freundliches, sicheres und gewandtes Auftreten.

Flexibilität zur Übernahme anderer Aufgabengebiete wird vorausgesetzt.

Unser Angebot

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) in Vollzeit (40 Wochenstunden)
- Tarifgerechte Eingruppierung in die Entgeltgruppe 6 TV-L. Zur eigenen Einschätzung der Verdienstmöglichkeiten verweisen wir auf die aktuell gültige Entgelttabelle TV-L. Unter bestimmten Voraussetzungen kann bei der Einstellung eine Zuordnung bis zur Stufe 3 erfolgen
- Flexible Arbeitszeitregelungen (einschl. Telearbeit) im Rahmen der organisatorischen Erfordernisse
- Nutzungsmöglichkeiten aller Einrichtungen einer modernen Hochschule.

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Leistung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Die Gleichstellung aller Personen ist für uns selbstverständlich. Es besteht die Möglichkeit einer Teilzeitbeschäftigung, soweit

durch Jobsharing die ganztägige Wahrnehmung der Tätigkeit gesichert ist. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind erwünscht.

Ihre aussagekräftige Bewerbung erbitten wir bis spätestens 19.07.2024 per E-Mail an poststelle@aiv.hfoed.de mit dem Betreff Haushalt2024. Für weitere Auskünfte steht Ihnen gerne Frau Lerner unter Kerstin.Lerner@aiv.hfoed.de, Tel. 09281/7771 238, zur Verfügung.

Bitte beachten Sie unbedingt auch die Hinweise auf unserer Homepage unter <https://www.aiv.hfoed.de/de/aktuelles/stellenangebote.html>